**Panasonic NPO/NGOサポートファンド for SDGs**

**【海外助成】2018年募集　応募用紙 ＜様式１＞**

パナソニック株式会社　御中

応募日：　2018 年　　月　　日

応募要項に記載の「個人情報の取り扱い」に同意のうえ、様式１、様式２のとおり応募します。

1. **助成申請団体概要**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ① | 団体分類 | 認定NPO法人 ・ NPO法人 ・ NPO法人申請中  社団/財団法人（公益/一般） ・ 任意団体 ・ その他（　　　　　　　　　　　　　） | | | | | | |
| （ふりがな） |  | | | | | | |
| 団体名 |  | | | | | | |
| ② | （ふりがな） |  | | 役職 |  | | | 公印 |
| 代表者名 |  | |
| ③ | 主たる  事務所の  連絡先 | 住所 | 〒　　　　- | | | | | |
|  | | | | | |
| TEL |  | | | | | |
| E-mail | @ | | | | | |
| ④ | 助成事業  担当者 | （ふりがな） |  | | | 役職 |  | |
| 氏名 |  | | |
| TEL |  | | | | | |
| E-mail | @ | | | | | |

1. **外部協力者**（本助成事業に対し、組織診断や組織基盤強化計画についてサポートを得る予定の方）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ① | 外部協力者 | 肩書 |  |
| 氏名 |  |
| ② | 所属団体名 | |  |
| ③ | 連絡先 | 住所 | 〒　　　　- |
|  |
| TEL |  |
| E-mail | @ |

**Panasonic NPO/NGOサポート ファンド for SDGs**

**【海外助成】2018年募集　応募用紙　＜様式２＞**

**※10枚以内に収めてください**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 団体分類 | 認定NPO法人 ・ NPO法人 ・ NPO法人申請中  社団/財団法人（公益/一般） ・ 任意団体 ・ その他（　　　　　　　　　　　　　） | | |
| 団体名 |  | | |
| 助成事業  種別 | □ | 組織診断からはじめるコース | |
| □ | 組織基盤強化コース | |
| 助成事業名 |  | | |
| 助成金額 | 万円 | | * 1団体あたり上限200万円/年   ただし組織診断のみの取り組みは上限100万円/(８ヶ月) |
| 応募動機  (300文字  以内) |  | | |

1. **団体について**

|  |
| --- |
| 団体のミッション |
|  |
| 活動実績（主要な活動・成果について、規模（受益者数や件数など）を含め記入してください。） |
|  |
| 組織体制（活動を推進するにあたっての人員体制や関係組織の役割。図式形式） |
|  |

1. **団体のあるべき姿と組織運営上の課題**

|  |
| --- |
| 団体として解決したい社会課題の現状（関連するSDGsゴールや数値的根拠を含め記入してください） |
|  |
| その課題解決に向け3−5年後の団体の活動のあるべき姿と目標を記入してください。 |
|  |
| 上記の達成に必要な組織運営のあり方について記入してください。 |
|  |

**2.1 課題分析**

|  |
| --- |
| 組織運営上の問題点（問題点（理想と現状のギャップ）とその問題が発生している理由の分析を記入してください。） |
| 問題点１ |
| 分析 |
| 問題点2 |
| 分析 |
| 問題点3 |
| 分析 |

**2.2 組織運営上の優先課題**

|  |
| --- |
| 本助成事業で優先的に解決したい課題  他の問題点との関係性・重要性・緊急性の観点も含めた理由を記入してください。 |
|  |

1. **助成対象となる組織強化に関する事業について**

上述1、2を踏まえて組織基盤強化事業の計画を立案し、記入してください。

**3.1 目標**

|  |
| --- |
| 短期：優先的に取り組む組織基盤強化の目標 |
|  |
| 評価方法・指標 |
| 中期：助成終了後3−5年後の組織のあるべき姿 |
|  |
| 評価方法・指標 |
| 長期：上記の「3−5年後の組織のあるべき姿」が達成できた後、「団体として解決したい社会課題の現状」はどのような状況に変わっているか（数値的根拠を含めて記入してください） |
|  |
| 評価方法・指標 |

**3.2　短期目標の達成に向けた活動計画**

活動内容、期間・時期、場所、方法、対象者、協力者の役割なども含めて記入してください。

|  |
| --- |
|  |

**3.3　スケジュール**

|  |  |
| --- | --- |
| 時期 | 主な内容 |
|  |  |

**3.4　実施体制**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 応募団体内の  推進体制 | 担当者 | 役職 |  | 氏名 |  |
| 副担当 | 役職 |  | 氏名 |  |
| 副担当 | 役職 |  | 氏名 |  |
| 監督者 | 役職 |  | 氏名 |  |
| 外部協力団体  ・協力者 | 団体名 |  | | | |
| 代表者 | 役職 |  | 氏名 |  |
| 担当者 | 役職 |  | 氏名 |  |
| ＊主な協力（依頼）内容を3つ以内、以下にご記入ください。 | | | | |
|  | | | | |

* 1. **予算**

総事業予算については万円未満切り捨て、費目ごとの計上欄には円単位で記入してください。自己資金比率の定めはありません。必要に応じて行を増やしてください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 総事業予算 | 万円 | 本助成金 | 万円 |
| 自己資金 | 万円 |

（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 費目 | 内容、算出根拠 | 金額 | 助成金充当額 |
| 諸謝金  委託費 |  |  |  |
|  |  |  |
| 小計 |  |  |
| 旅費交通費 |  |  |  |
|  |  |  |
| 小計 |  |  |
| 研修費 |  |  |  |
| 小計 |  |  |
| 会議費 |  |  |  |
| 小計 |  |  |
| 通信運搬費 |  |  |  |
| 小計 |  |  |
| 資料費 |  |  |  |
|  |  |  |
| 小計 |  |  |
| 印刷費 |  |  |  |
|  |  |  |
| 小計 |  |  |
| 人件費 |  |  |  |
|  |  |  |
| 小計 |  |  |
| その他経費 |  |  |  |
|  |  |  |
| 小計 |  |  |
| 支出合計 | |  |  |

1. **団体基礎情報**

　申請時点での情報を記入してください。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 設立年月 | 団体設立（ 年 月） | | | | 法人格取得（ 年 月） | | | 認定取得（ 年 月） | | |
| 団体が取り組むSDGsゴール  （複数可） | □ 1貧困をなくそう　　 □ 2飢餓をゼロに　　□ 3すべての人に健康と福祉を  □ 4質の高い教育をみんなに　　 □ 5ジェンダー平等を実現しよう  □ 6安全な水とトイレを世界に　 □ 7エネルギーをみんなに そしてクリーンに  □ 8働きがいも 経済成長も　　　□ 9産業と技術革新の基盤をつくろう  □ 10人や国の不平等をなくそう　□ 11住み続けられるまちづくりを  □ 12つくる責任 つかう責任　 □ 13気候変動に具体的な対策を  □ 14海の豊かさを守ろう　 □ 15 陸の豊かさも守ろう  □ 16平和と公正をすべての人に　□ 17パートナーシップで目標を達成しよう | | | | | | | | | |
| 主な活動地域 |  | | | | | | | ＊現在進行中のプロジェクトがある主な３つ以内の国・地域 | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
| 主な受益者・数 |  | | | | | | 人/世帯 | ＊上記プロジェクト、国・地域において | | |
|  | | | | | | 人/世帯 |
|  | | | | | | 人/世帯 |
| 外部協力者・組織 |  | | | | | | | ＊上記プロジェクト、国・地域において | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
| 理事・監事 | 理事 | 人 | | 監事 | | | 人 | ＊申請時点の数値を記載してください | | |
| 事務局職員  （国内） | 常勤有給 | 人 | | 常勤無給 | | | 人 |
| 非常勤有給 | 人 | | 非常勤無給 | | | 人 |
| 現地職員 | 常勤有給 | 人 | | 非常勤有給 | | | 人 |
| 正会員 | 個人 | 人 | | 団体 | | | 団体 |
| その他会員 | 個人 | 人 | | 団体 | | | 団体 |
| ボランティア・寄付 | ボランティア | 人 | | 寄付者・団体 | | | 件 |
| 経常収入 | 今年度予算 | 万円 | | | | | 前年度決算 | 万円 | | |
| 前々年度決算 | 万円 | | | | | ３年度前決算 | 万円 | | |
| 上記前年度の  経常収入内訳 | 会費 | 万円 | | | | % | 自主事業 | 万円 | | % |
| 寄付金 | 万円 | | | | % | 受託事業 | 万円 | | % |
| 助成金/補助金 | 万円 | | | | % | その他 | 万円 | | % |
| 助成／補助事業  ＊直近の主な2件以内 | 事業名 | | 助成／補助機関名 | | | | 実施期間 | | 助成／補助金額 | |
|  | |  | | | |  | | 万円 | |
|  | |  | | | |  | | 万円 | |
| 受託事業  ＊直近の主な2件以内 | 事業名 | | 委託機関名 | | | | 実施期間 | | 受託金額 | |
|  | |  | | | |  | | 万円 | |
|  | |  | | | |  | | 万円 | |
| WEBサイト | http:// | | | | | | | | | |

アンケートにご協力ください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 本助成事業について、どのように知りましたか？（該当する項目に○を付けてください。複数回答可。） | | | |
|  | 地域のNPO支援センターまたはネットワークNGO  （団体名：　　　　　　　　　　　 ） |  | Panasonicホームページ |
|  | 応募チラシ入手  （入手場所：　 　　 ） |  | メーリングリスト  （発信元：　　　　　　　　　　　　　　） |
|  | 協働事務局（JANIC）の紹介 |  | 組織基盤強化ワークショップ  （開催場所：　　　　　　　　　　　　 ） |
|  | 知人、友人の紹介 |  | その他  （　　　　　　　　　　　　　　　　　 ） |